



1506
UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI URBINO
CARLO BO



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

Urbino, data del protocollo

(inviata via mail)

Alla Dott.ssa

Daniela CAPPONI

Responsabile

Ufficio Supporto Qualità e Valutazione

Uffici di Staff al Direttore Generale

Oggetto: Rilascio autorizzazione svolgimento incarico esterno retribuito in qualità di Presidente del CdA di Urbino Servizi S.p.A – D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 art. 53.

Con riferimento alla richiesta di cui all'oggetto da Lei presentata in data 31 marzo 2026, verificata l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, si autorizza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, lo svolgimento del seguente incarico:

Descrizione incarico	Presidente del Consiglio di Amministrazione di Urbino Servizi S.p.A.
Soggetto conferente	Urbino Servizi S.p.A. – Socio unico Comune di Urbino
Data conferimento	9 agosto 2024
Periodo svolgimento	dal 1° maggio 2026 al 30 aprile 2028
Compenso lordo previsto	€ 9.500 lordi annui e € 70 lordi quale gettone di presenza

Le ricordo che l'attività autorizzata, a carattere saltuario ed occasionale, non deve configurarsi come attività libero professionale né interferire con le esigenze di servizio e deve essere svolta fuori dell'orario di lavoro.

Al riguardo, si rammenta infine l'adempimento disposto dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 secondo il quale i soggetti pubblici o privati che erogano compensi a dipendenti pubblici per lo svolgimento di incarichi retribuiti sono tenuti a darne comunicazione all'amministrazione di appartenenza entro 15 giorni dall'erogazione del medesimo, compilando il modulo allegato.

Distinti saluti,

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Alessandro Perfetto

Firmato digitalmente

Ufficio amministrazione e reclutamento personale tecnico- amministrativo e CEL

Settore Risorse Umane

Area Risorse Umane, Finanziarie e Acquisti

Palazzo Benedetti – Via Puccinotti, 25 61029 Urbino PU – IT Tel. +39 0722 304478/479/480/481/458/485

amministrazione.pta@uniurb.it – www.uniurb.it